



ASSOCIATION DE FORMATION  
DES  
IMPRIMEURS ROTATIVISTES

## LES FLUX NUMERIQUES DE LA CONCEPTION A L'IMPRESSION DU JOURNAL

FLU01

### PUBLIC CONCERNÉ

### PRÉ REQUIS

### OBJECTIF

### DURÉE

Ces cours sont destinés à des imprimeurs ayant une bonne connaissance de l'offset et initiés aux bases de l'informatique désirant s'initier aux différentes étapes de la conception d'un journal avant son impression.

Acquisition de connaissances nécessaires pour réaliser un journal dans sa préparation (maquette, infographie, traitement numérique des textes et des images, mise en page.). Utiliser les outils permettant la réalisation de pages complètes.

**105 Heures en 15 journées de 7 Heures à temps complet.**

### CONTENU

#### Conception d'un journal

- Maquette
- Traitement de textes
- Initiation à un logiciel de représentation graphique.
- Sélection et traitement des couleurs
- Traitement de l'image
- Correction chromatique
- Intégration texte image
- Mise en page électronique

#### LA MAQUETTE.

- Fonctions de la mise en page.
- Les titres, le gabarit.
- Le tracé de la maquette.

#### CREATION D'UN DOCUMENT TEXTE

- Ouverture et enregistrement d'une application.
- Les polices de caractère bitmap et vectorielle.
- Les différents terminaux d'édition
- Présentation du langage postscript.

#### L'INFOGRAPHIE.

- Présentation du logiciel illustrator.
- Réalisation de tracés.
- Graphiques en volume.
- Les attributs de dessin.
- La cartographie.
- Les histogrammes, camemberts et courbes.
- Gestion des couleurs, calques, masques et filtres.
- Gestion des textes dans un graphique.
- Conversion colorimétrique.
- Archivage.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

### SUPPORT ET MATÉRIEL



ASSOCIATION DE FORMATION  
DES  
IMPRIMEURS ROTATIVISTES

## LES FLUX NUMERIQUES DE LA CONCEPTION A L'IMPRESSION DU JOURNAL

*FLU01 (Suite)*

**PUBLIC CONCERNÉ**

**PRÉ REQUIS**

**OBJECTIF**

**DURÉE**

**CONTENU**

### **TRAITEMENT DE L'IMAGE A L'ECRAN.**

Présentation du logiciel Photoshop.  
Principe de fonctionnement des écrans couleur.  
Etalonnage des matériels d'entrée et de sortie  
Les différentes acquisitions d'images  
Les résolutions, la taille des fichiers images.  
Traitement de la couleur et correction chromatique, les filtres.  
Retouche d'image, le retrait de sous couleurs.  
Détourage, imbrication d'images.  
Réalisation des fonds, couleurs, dégradés.  
Préparation du travail pour la sortie

### **INTEGRATION TEXTES IMAGES -**

Importation et mise en forme des textes, police, corps, style.  
Justification, tabulation des paragraphes  
Fonctions typographiques. Création de lettrines, césure des textes, alignement  
Importation des illustrations.  
Modification de l'échelle, du cadrage.  
Contraste des images noires.  
Palette de couleurs spécifiques.  
Surimpression, défonce.  
Mise en page.  
Intégration textes/images.

### **Préparation d'un document pour l'impression.**

Le format d'impression, l'impression.  
Le regroupement des données.  
L'enregistrement des pages.

**MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Exposés, démonstrations, supports techniques, exercices pratiques sur les outils de la PAO

**SUPPORT ET MATÉRIEL**

8 stations graphiques PC connectées en réseau. Un scanner couleur, un traceur HP 1050. Les logiciels de traitements Adobe graphic, (Illustrator, Photoshop, In Design).